

# Protokoll des Studierendenrats am 19.12.2022

- Sitzungsbeginn: 20:16

## TOP 1 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Mitglieder des StuRa:

1. RCDS (0/1):
2. LHG (2/2): Luca, Elena
3. FSVV (5/5): Jeremias, Sarah, Leon, Maren, Nathalie, Lorena
4. GHG (3/8): Sebastian, Patrick, Tobi
5. SDS (0/1):
6. ULF (1/1): Evelyn
7. Juso-HSG (2/3): Bastian, Jannis

Exekutive: Pauline, Moritz

Weitere Anwesende: Maximilian Haas (AK QSM), Christian Hartman (AK QSM), Ornella Antonino (AK QSM), Gabriel

GA: Bastian (Redeleitung), Sarah (Protokoll)

Da mehr als 11 StuRa-Mitglieder anwesend sind, sind wir beschlussfähig.

## TOP 2 Festlegung der endgültigen Tagesordnung

- Antrag zum Debattierturnier scheint nicht förderbar - wurde deshalb von der TO entfernt

=> Grund hierfür: Übernachtungskosten für Externe darf nicht gefördert werden

Alternative: Trotzdem über den Antrag sprechen -> Über den förderbaren Teil (falls vorhanden) trotzdem diskutieren

- Antrag zum Vergabevorschlag QSM vorziehen

- Nicht öffentlicher Teil am Ende der Sitzung (siehe TOP 9) - soll hinzugefügt werden

- Es gibt keinen Widerspruch, daher wird die TO angenommen

## TOP 3 Kritik und Beschlussfassung über das Protokoll der letzten Sitzung(en)

- Die Formatierung wird kritisiert, ansonsten keine Kritik

- Das Protokoll wird mit einer Gegenstimme angenommen

## TOP 4 Wahl des Geschäftsführenden Ausschusses (GA) für die nächste Sitzung, gegebenenfalls Übertragung von Aufgaben an den GA, Festlegung des nächsten Sitzungstermins und der vorläufigen Gästeliste

Der nächste Sitzungstermin ist der 16. Januar 2023

GA für die nächste Sitzung: Jannis (Juso HSG), Moritz (FSVV)

## TOP 5 Beratung über Anträge

NEU EINGEGANGENE ANTRÄGE:

Antrag A-StuRa02\_19122022 - QSM 2023 Vergabevorschlag

- QSM = Qualitätssichernde Mittel (zur Förderung von Studierenden über die grundständige Lehre hinaus)
- Kurze Vorstellung der Übersicht mit Anmerkungen zur Förderbarkeit von Dingen oder weshalb Dinge nicht förderbar sind
- Wer Lust hat sich selbst einzubringen darf auch gerne im AK vorbeischaun :-)
- Was ist das Stichdatum? - Wurde noch nicht herausgefunden - wird erst nächstes Jahr relevant

Abstimmung über:

- Zu einem nicht festgelegten Stichdatum sollen nicht abgerufene Mittel an die UB gehen
  - > Grund hierfür ist u.a., dass die Bibliothek als einzige Institution in der Lage ist die große Summe auf einmal anzunehmen
- QSM-Vergabevorschlag mit der bewilligten Gesamtsumme: 1.771.175,21 €
- Ermächtigung des AKs bei Änderungsanträgen (unter dem Vorbehalt, dass der AK bei zentralen Mitteln dem StuRa berichtet)

Abstimmung:

- Dafür: 13
- Dagegen: 0
- Enthaltung: 0

=> Antrag wurde einstimmig angenommen

Antrag A-StuRa01\_19122022 – Förderung NMUN-Delegation

Abstimmung:

- Dafür: 12
- Dagegen: 0
- Enthaltung: 1

=> Antrag bei einer Enthaltung angenommen

Antrag A-StuRa03\_19122022 - Förderung aus QSM für Campusmagazin Kupferblau

- Der Antrag soll aus dem 20.000-Euro-QSM-Topf für studentische Projekte in der Lehre bezahlt werden ab 2023.

Abstimmung:

- Dafür: 12
- Dagegen: 0
- Enthaltung: 0

=> Der Antrag wird einstimmig angenommen

Antrag A-StuRa03\_19122022- Förderung Beyond Academia - with Ashley Ruba

Abstimmung:

- Dafür: 13
- Dagegen: 0
- Enthaltung: 0

=> Der Antrag wurde einstimmig angenommen

Antrag A-StuRa05\_19122022 - Förderung Debattierturnier für Einsteiger\*innen mit öffentlichem Finale

- Anmerkung: Da das Turnier erst im Januar 2023 stattfindet, würden wir die Fördersumme frühestens Ende Januar einfordern. Eine mögliche Förderung würde daher erst das Budget von 2023 belasten.

Diskussionsbedarf:

- Es sind ausschließlich Übernachtungskosten für externe Teilnehmer\*innen ersichtlich - diese wären nicht förderbar (außer diese wären aus Bayern, da dort keine verfassten Studierendenschaften vorhanden sind)
- Eventuell wären die jurierenden Personen förderbar?
- Wir fördern ausschließlich teilnehmende Studierende aus Bayern

Abstimmung unter dem Vorbehalt, dass wir nur Teilnehmer\*innen aus Bayern fördern und Juror\*innen allgemein

- Dafür: 11
- Dagegen: 0
- Enthaltung: 2

=> Antrag unter Vorbehalt einstimmig angenommen

Abstimmung über vertagte Anträge:

Antrag A-StuRa06\_28112022 - Anschaffung einer "Weltspielplane" für diverse Projekte

- Diskussionsbedarf/Vorschläge:

=> Vorschlag den Antrag erneut zu verschieben und der Gruppe nochmals Zeit zu lassen zu reagieren und entweder einen erneuten Antrag zu stellen oder vom StuRa eine Plane besorgen zu lassen.

=> Antrag wurde ohne Gegenstimmen erneut vertagt

Antrag A-StuRa02\_28112022 - Gemeinsam für die Frauenrevolution - Drei Generationen in Rojava

- Es wird noch auf Rückmeldung der Antragsteller\*innen gewartet, um die Zusammenarbeit mit der Verfassten Studierendenschaft zu koordinieren, um einen Bezug zu Tübingen zu schaffen - Der Antrag wurde also nicht vertagt, aber AK wartet noch auf Rückmeldung

## TOP 6 Post und Mitteilungen

- Partnerschaften für Fachschaften mit Paulaner möglich, um ggf. Bier billiger zu erhalten

- Der Rücktritt von Johanna (GHG) wird entgegengenommen

- Johanna verlässt uns - Nachfolgerin: Maria

- Plätze für weitere Programmakkreditierungsseminaren im Januar:

-> Wann?

13.01.2023 - 15.01.2023

20.01.2023 - 22.01.2023

Zeitplan:

Freitag ca. 14:30– 19:00 Uhr

Samstag ca. 09:30 – 18:00 Uhr

Sonntag ca. 09:30 – 15:30 Uhr

\*Wie?\*

Online, Zugangsdaten werden bei erfolgreicher Anmeldung mitgeteilt

Freie Plätze: ca. 18

## TOP 7 Berichte aus den Arbeitskreisen/Arbeitsgruppen, Exekutive und Referaten

### Bericht der Exekutive (öffentlicher Teil):

- Der AK Cafeteria hat sich zum ersten Mal getroffen => Erstes Treffen, bei welchem die zukünftigen Richtungen besprochen wurden, viele neuen Ideen stehen im Raum, auch weiterhin sind regelmäßige Treffen angesetzt (Treffen finden statt Do. um 15 Uhr)
  - Vorbereitung auf den Jour Fixe (u.a. mit der Rektorin)
  - Die neue Rektorin möchte zusammen mit Pauline und Jacob ein Video drehen => Themenvorschläge hierfür werden aktuell gesucht
  - Jacob kümmert sich aktuell sehr intensiv um den Umzug zu einem anderen Mailverteiler, da Schokokeks bald wegfällt.
  - Die neuen Referate wurden ausgeschrieben (siehe AK P&Ö):
- => Malte und Hannah übernehmen temporär die Referate, bis die neuen gewählt werden, da der ursprüngliche Plan bereits zum 1. Januar 2023 die Referate zu besetzen nicht geklappt hat
- => Der Vorschlag wird ohne Gegenrede angenommen

### Berichte aus den Arbeitskreisen / Arbeitsgruppen:

#### AK Digitalisierung

- Mail Verteiler wird in der vorlesungsfreien Zeit über Weihnachten kurzzeitig off sein - es wird vermutlich eine Mail geben, sobald alles wieder funktioniert

#### AK P&Ö

- neuer Sitzungstermin: Montag, 16 Uhr (kleiner Sitzungssaal)

#### AK Finanzen

- Neuer Sitzungstermin: Trifft sich donnerstags um 17 Uhr im CH (neuer Termin)
- Aktuell werden Förderrichtlinien schrittweise überarbeitet

#### AK Cafeteria

- Rechtsform der Cafete wird besprochen: Cafete als Teil der VS, externe Expertise wird zudem noch in Anspruch genommen
- Suche nach anderen Studierendenschaften, die auch Cafeten übernommen haben - Zusammenarbeiten mit diesen
- Vorstellungen für die Cafeteria auf der Morgenstelle wurden besprochen
- Cafetenbetrieb tagsüber, aber räumliche Gestaltung so, dass der Raum auch abends / nachts genutzt werden kann
- Es soll gemütliche Einrichtung geben, keine sterilen Räumlichkeiten
- Man möchte keine Automaten, sondern Angestellte
- Nächstes Treffen am 12. Januar 15:15 (im kleinen Sitzungssaal)

#### AK Rätebaubrigade

- Sind weiterhin dabei die Räumlichkeiten nutzbar zu halten => Im kleinen Sitzungssaal sollen zeitnah Vorhänge angebracht werden

#### AK Politische Bildung

- Neuer Sitzungstermin: Kein fester Sitzungstermin festgelegt
- Arbeitet aktuell noch an der Holocaust-Gedenkwoche

#### AK StuWe / Soziales / Semesterticket

- Hat sich letzte Woche getroffen
- Fester Sitzungstermin: Trifft sich immer freitags um 16 Uhr - nächstes Treffen ist daher am 13. Januar um 16 Uhr
- Es wurde über das kommende 49€-Ticket / Deutschlandticket geredet
- Es ging um die Ausschreibung für den\*die neue\*n Geschäftsführer\*in des StuWe
- Es soll eine Umfrage zur Wohnungssituation in Tübingen geben (Noch im Anfangsstadium)
- AK möchte sich zu den Energiesparmaßnahmen der Uni äußern + Kritik am Land
- Inwiefern haben die Sparmaßnahmen etwas gebracht? => kann auf intensive Rückfrage erfragt werden (im Senat / beim Jour Fixe) - Transparenz soll gegeben werden => soll öffentlich gemacht werden, um allen Beteiligten Einsicht zu geben, z.B. via FragDenStaat

#### TOP 8 Verschiedenes

- Es gibt keine Punkte für Verschiedenes

#### TOP 9 Nicht öffentlicher Teil

- Haben Menschen ein Problem damit, dass die Exekutive im nicht öffentlichen Teil anwesend ist?
- Keine Gegenrede
- Sensible Informationen werden nicht mitprotokolliert, lediglich das Ergebnis der Sitzung

Es soll ein Personalausschuss vom StuRa gewählt werden:

Abstimmung darüber, ob wir der Exekutive ebenfalls ein einen Sitz mit Stimmrecht geben im Personalausschuss:

Dafür: 10

Dagegen: 1

Enthaltungen: 0

=> angenommen bei einer Gegenstimme

#### GO-ANTRAG AUF SITZUNGSVERLÄNGERUNG:

-> Bei keiner Gegenrede angenommen

- Der Ausschuss soll aus 5 ordentlichen Mitgliedern bestehen. Ein stimmberechtigter Sitz wird durch die Exekutive der Studierendenschaft entsendet. Alle weiteren Mitglieder der Exekutive dürfen während den Sitzungen des Ausschusses beratend anwesend sein und haben Rederecht. Der Personalausschuss soll durch eine Mehrheit des StuRa gewählt werden und aus Mitgliedern unterschiedlicher Wahllisten bestehen.

- Jede im StuRa vertretene Liste darf maximal ein hauptamtliches und ein stellvertretendes Mitglied des Ausschusses stellen. Mindestens zwei der Sitze müssen mit FLINTA\*-Personen besetzt werden.
- Treten von weniger Listen Kandidat\*innen an, als Sitze zur Verfügung stehen, bleiben diese leer.
- Die ordentlichen Mitglieder werden nach absoluter Mehrheit gewählt.
- Werden mehrere Kandidat\*innen derselben Liste gewählt, scheiden die Kandidat\*innen mit den weniger Stimmen aus.
- Die Wahl wird so oft wiederholt, bis der Ausschuss aus Personen 4 verschiedener Listen besteht und zwei ordentliche Mitglieder FLINTA\*-Personen sind.
- Die Wahl findet am 16.01.2023 statt und ist eine reine Präsenzwahl.

Abstimmung:

Dafür: 9

Dagegen: 0

Enthaltungen: 2

=> Der Antrag wurde einstimmig angenommen

- Die Exekutive übernimmt die erste Formulierung der Ausschreibung, es dürfen sich gerne auch noch weitere Personen daran beteiligen.
- Der Personalausschuss darf Unterlagen der letzten Personaleinstellung einsehen und mit Universität und anderen Akteuren in Kontakt treten. Der Personalausschuss schlägt dem StuRa eine Ausschreibungstext vor, dieser beschließt darüber. Der Personalausschuss nimmt die Bewerbungen entgegen und führt die Gespräche. Der Ausschuss darf Dritte anhören. Die Exekutive bereitet einen Ausschreibungstext vor und kann weitere Personen daran, ggf. öffentlich, beteiligen.
- Die Daten sind aus Datenschutzgründen bisher nicht öffentlich.

Abstimmung:

Dafür: 8

Dagegen: 0

Enthaltungen: 3

=> Der Antrag wurde angenommen bei einer Enthaltung

Sitzungsende: 00:17 Uhr